

Lundi 21 juillet à 18h00 à l'office de tourisme cour de Lorraine – Saint-Mihiel

Présents : Mmes Roseleur, Demey, Stolz, Rey.

Mrs Palin, Cochet, Colson, Castelli, Hippert, Carigi .

Excusée : Mme Hottier.

Absent : Mr Pilâtre.

Le lundi 21 juillet à 18 heures 00, les membres du Bureau de l'association « Office de Tourisme Cœur de Lorraine » se sont réunis à l'Office de tourisme sur convocation de Monsieur Laurent PALIN, président, qui préside également le Bureau.

Une feuille d'émargement a été établie. Elle est annexée au présent procès-verbal et signée par les membres présents en leur nom propre. Le quorum de 3 personnes, prévu aux statuts, est atteint.

En préambule, Mr Palin, Président, précise que cette réunion n'a pas fait l'objet d'un ordre du jour, ce qui revêt un caractère exceptionnel.

- **Elections au sein du Bureau**

Président : Mr Laurent PALIN

1° Vice-Présidente : Mme HOTTIER

2° Vice-Président : Mr Philippe COLSON

Trésorier : Mr Xavier COCHET

Secrétaire : Mr Jean Marie CARIGI

Ces membres sont élus à l'unanimité des personnes présentes.

- **Différents points abordés**

Vérificateurs aux comptes : Il sera nécessaire de désigner un vérificateur aux comptes bénévole pour la première année. Il faudra voir ensuite s'il ne sera pas nécessaire ensuite d'avoir un contrôleur professionnel rémunéré si les fonds publics dépassent 75 % du budget de l'Office.

Liste des membres du bureau : Il est demandé que tous les membres du bureau aient la liste de leurs collègues avec leurs coordonnées.

Mr Colson propose :

Une réflexion sur un plan d'action sur 5 ans, après étude exhaustive de ce qui existe.

Demande que l'OT ait un siège au Syndicat Mixte de Madine.

Souhaite que l'OT ait une structure de commercialisation.

Mr Castelli propose

Faire un inventaire des possibilités sur tout le territoire de l'Office.

- **Autres remarques :**

L'Office de Tourisme ne doit pas seulement accompagner les manifestations mais devrait aussi être à l'origine d'évènements.

Les prestataires attendent des « retours sur investissement ».

Il faut prendre en compte l'aspect Centenaire.

Il faut aller au-devant des gens.

Y'a-t-il sur le site des liens vers des vidéos de gîtes, artisans etc...

Les difficultés avec Madine sont évoquées.

Une action URGENTE est à mettre en place pour les manifestations 14/18 sur Thiaucourt. La demande est d'avoir au minimum un stand dédié pour les 6 et 7 septembre à Flirey, stand qui ferait la promotion de la route du Saillant de Saint Mihiel.

Clothilde précise à ce sujet qu'il était prévu un programme Centenaire, mais devant la difficulté à obtenir des renseignements fiables, ce projet n'a pas été finalisé.

Présentation des projets pour matériel de communication

Les futurs matériels sont présentés, bâches, drops et flammes.

Des drops spécifiques pour manifestations du Saillant de Saint Mihiel seront disponibles en septembre.

Des flammes seront réalisés pour être disposés à l'entrée de l'OT – Hauteur 2m40

Participation aux salons

Il faudra se décider rapidement pour savoir à quels salons l'OT sera présent. Lille et Rennes semblent avoir la préférence.

Mr Cochet intervient au sujet de la convention qui lie l'OT et la ville de Saint Mihiel.

Le montant du loyer, le nombre d'heures de ménage, la présence de personnel municipal à l'OT et son mode de recrutement sont des aspects qu'il faudra réexaminer rapidement.

Mme Roseleur souhaite un réaménagement des statuts de l'OT. A cette fin chaque membre du bureau recevra par mail une copie de ces statuts pour étude et propositions de modifications.

Présence de l'Office à diverses manifestations.

L'OT sera présent à HANNONVILLE en octobre 2014, au Printemps du Grand Meaulnes 2015, à LACHAUSSEE à la fête du printemps et à la fête du Poisson en 2015, au Mondial Air Ballon 2015.

- Taxe de Séjour

Le Carrefour des Jeunes de Beaumont, et Lachaussée ont des difficultés avec la taxe de séjour.

Ils demandent une exonération sur une partie de l'année ou certains contrats.

Le bureau décide, afin de ne pas créer de précédent, de ne pas exonérer ces deux structures. Dans le cas du Carrefour des jeunes qui n'a pas de traces des locations de janvier à juin, un forfait sera appliqué sur le taux d'occupation de cette fin d'année.

- Contrat de la Directrice

Le contrat de Clothilde, CDD se termine le 31/07/2014. Il est reconduit par un autre CDD jusqu'au 31/01/2015 et sera ensuite passé en CDI ;

Mr Carigi souhaite comprendre pourquoi on ne passe pas directement en CDI.

Mr Palin précise qu'il est délicat de prendre cette décision avant la prochaine Assemblée Générale.

Mr Carigi demande si le CDD doit aller à son terme, ou si on peut passer en CDI avant.

Mr Palin répond que c'est possible.

- Divers

Présentation de quelques fiches-actions.

Un projet de vélo en location style Vélib est en gestation.

La prochaine réunion du bureau aura lieu le 4 septembre 2014 à 18h00 si c'est à Saint Mihiel ou 18h15 si c'est à Madine.

Mr Hippert précise que les travaux à l'OT, peintures, prises de courant, etc ne pourront pas être réalisés avant 2015.

La séance est levée à 20 heures 30

M. CARIGI
Secrétaire

M. PALIN
Président

